ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TEOLO
"Francesca Lazzarini"
Via XXV Aprile, 11 - Bresseo tel. 049/9900151- fax 049/9903064 – C.F. 80026140287
e-mail : pdic86800x@istruzione.it pec : pdic86800x@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icteolo.edu.it - Codice Meccanografico PDIC86800X

ISTRUZIONI SICUREZZA
ATTIVITÀ DI DITTE ESTERNE NELL'EDIFICIO O PERTINENZE

Vi informiamo che l'accesso ai nostri locali, per eseguire attività saltuarie o continuative anche per conto dell'Ente proprietario dell'immobile, può comportare rischi per la sicurezza dei dipendenti e degli alunni.
Per questo motivo Vi chiediamo di confrontarvi con il nostro referente per la sicurezza al fine di **valutare le modalità del vostro intervento e le relative interferenze con l'attività scolastica** al fine di evitare incidenti.
Vi segnaliamo i rischi d' interferenza per la parte di nostra competenza:
IN CASO DI EMERGENZA E' NECESSARIO SEGUIRE LE INDICAZIONI DEL PERSONALE ADDETTO:
ADDETTI ANTICENDIO vedasi organigramma esposto nel Plesso
ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO vedasi organigramma esposto nel Plesso

✔ **alunni**
attenzione che l'edificio è frequentato da minori i cui comportamenti non sono prevedibili e su questo è necessario adeguare le vostre misure di sicurezza per la possibile interferenza con le attività scolastiche e il pericolo per i frequentatori della scuola;
Vs provvedimenti – segnalare le attività che si intendono svolgere al fine di individuare i rischi dovuti a interferenza per le reciproche attività, in ogni caso delimitare le aree di lavoro e apporre gli appositi cartelli di pericolo

✔ **Luoghi di lavoro**
INGRESSO DI AUTOMEZZI
l'ingresso di mezzi può essere causa di investimento di bambini e/o personale scolastico,
Vs provvedimenti – non si movimentano mezzi o si lasciano in deposito i mezzi all'interno dell'area giochi e/o di utilizzo dei bambini e del personale, per le necessità di scarico/carico l'ingresso deve avvenire previa autorizzazione verbale del Responsabile di plesso, **in ogni caso con persona a terra per il controllo della presenza di persone** nell'area di movimento del mezzo.
INGRESSO DI SQUADRE DI INTERVENTO E MANUTENZIONE
l'ingresso di personale è causa di interferenza tra l'ingresso/uscita delle persone gli orari di uscita/ingresso degli allievi. Il personale addetto ai lavori all'interno del plesso può entrare/uscire solo in orari che non causino interferenza con le attività scolastiche. Non si devono bloccare per nessun motivo le vie di fuga, ingombrare i punti di raccolta, ingombrare o chiudere anche provvisoriamente con depositi o mezzi le vie di emergenza. In ogni caso il personale deve essere identificato da cartellino con foto, nome cognome, estremi azienda.

✔ **Attrezzature**
IMPIANTI E LORO UTILIZZO
si segnala che il dirigente non può garantire la sicurezza e l'idoneità normativa e legislativa degli impianti elettrici **e che è vietato utilizzare prolunghe elettriche della scuola o prese non idonee per l'utilizzo di attrezzature di Vs proprietà**;
Vs provvedimenti - non lavare con acqua o versare acqua in prossimità dei cavi a pavimento, non passare con stracci bagnati sui cavi medesimi, non strattonare i cavi, non lasciare prolunghe, cavi, stazioni di ricarica batterie abbandonate, verificare con l'ente proprietario dell'immobile la regolarità normativa degli impianti.
ATTREZZATURE VARIE
non utilizzare attrezzature della scuola (aula multimediale, scala a libro, ecc.) senza preventiva autorizzazione dei responsabili

✔ **Cantieri**
Nel caso dell'apertura di cantieri è obbligatorio concordare le attività di intervento nel DUVRI da stendere con la Direzione **prima** dell'intervento

✔ **Segnaletica**
Di aver preso conoscenza della segnaletica presente nella scuola e in particolare di quella antincendio, come indicata nelle piantine generali di porre in essere quella di propria competenza necessaria a garantire la sicurezza dei frequentanti l'edificio.

✔ **Agenti fisici**
rumore elevato: nel caso si produca rumore elevato evitare gli interventi durante le ore in cui si svolgono le attività didattiche, preventivare nel DUVRI tale eventualità

✔ **Agenti chimici**
Si vieta di depositare prodotti chimici e di lasciarli incustoditi nell'ambito della scuola si ricorda che è frequentata da minori il cui comportamento non è prevedibile. Nelle attività svolte non devono essere generati vapori o polveri.
Vs provvedimenti - evitare gli interventi di manutenzione durante le ore in cui si svolgono le attività didattiche, eventualmente non far uscire i bambini e/o spostarli in altra area dell'edificio.

DATA: _____ Per ricevuta: _____

NOTA: il presente foglio va consegnato datato e firmato al Referente per la Sicurezza del Plesso o alla Segreteria.