



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TEOLO "Francesca Lazzarini"

Via XXV Aprile, 11 - 35037 Bressio di Teolo (PD) - Tel. 049/9900151 - Fax 049/9903064

C.F. 80026140287 - E-mail: pdic86800x@istruzione.it - PEC: pdic86800x@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icteolo.edu.it - Codice Meccanografico: PDIC86800X

Teolo, 22 gennaio 2022

All'Albo on-line e Amministrazione Trasparente

Agli Atti dell'istituto

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-TEOLO

Prot. 0000487 del 22/01/2022

(Uscita)

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-18 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.

CUP: G29J21009090006

Avviso di selezione di personale INTERNO per l'attribuzione dell'incarico di Assistente Amministrativo/a

da impiegare nel progetto PON FESR - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

La Dirigente Scolastica

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea ;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTO** l'avviso del MIUR prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021- Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale - Programma Operativo Nazionale "Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 - "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 45.234,63;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 43 del 13/12/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto A03/09 - PON Digital Board - AVVISO 28966 - 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-18.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI TEOLO "Francesca Lazzarini"

Via XXV Aprile, 11 - 35037 Bressio di Teolo (PD) - Tel. 049/9900151 - Fax 049/9903064

C.F. 80026140287 - E-mail: pdic86800x@istruzione.it - PEC: pdic86800x@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icteolo.edu.it - Codice Meccanografico: PDIC86800X

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario e previsto che ci si avvalga della collaborazione di Assistenti Amministrativi;

PRESO ATTO che il D.S. dell'Istituzione Scolastica ricopre l'incarico di R.U.P. in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 avendo inquadramento giuridico e competenze professionali adeguati;

RICHIAMATO l'art. 6-bis della L. 241/1990, introdotto dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico di R.U.P. in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- Assistente amministrativa/o

In supporto alla realizzazione del progetto di cui al presente Bando.

Art. 1 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto sarà da prestare oltre al proprio orario di lavoro ordinario a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comunque entro il 31/08/2022, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.2 - Compenso

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad Euro 14,50 secondo le tabelle del CCNL di categoria, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (Time sheet e cartellino presenze).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.

Art. 3 - Compiti

Le figure prescelte dovranno:

- a. Supportare le figure di progetto nella preparazione e gestione della documentazione necessaria;
- b. Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori, con il progettista ed il collaudatore, nella rendicontazione amministrativa e nella corretta archiviazione della documentazione cartacea e informatica;

Art. 4 - Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo il MODELLO A allegato al presente avviso, corredata dal curriculum vitae in formato europeo, dal MODELLO B (autovalutazione), dal MODELLO C (dichiarazione di insussistenza di incompatibilità) e dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento, dovrà pervenire esclusivamente brevi mani oppure tramite mail con oggetto:

Selezione AA - PON Digital Board' - all'indirizzo pdic86800x@istruzione.it, entro le ore 12:00 del 31.01.2022.

Le istanze dovranno essere firmate e contenere, a pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Art. 5 - Valutazione delle istanze

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TEOLO "Francesca Lazzarini"

Via XXV Aprile, 11 - 35037 Bressio di Teolo (PD) - Tel. 049/9900151 - Fax 049/9903064

C.F. 80026140287 - E-mail: pdic86800x@istruzione.it - PEC: pdic86800x@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icteolo.edu.it - Codice Meccanografico: PDIC86800X

Tabella titoli valutabili

TITOLI CULTURALI	
Laurea	Punti 4
Diploma	Punti 3
Master /Dottorato	Punti 2
Corso di specializzazione/aggiornamento	Punti 1
Patente ECDL/EIPASS	Punti 2
TITOLI PROFESSIONALI	
Attestato corso di formazione specifico per gestione PON (max 3)	Punti 3
Attestato corso di formazione	Punti 1
ESPERIENZE PREGRESSE	
Attività di assistente amministrativo in progetti PON FSE/FESR (max 5)	Punti 2

Art. 6 - Pubblicazione delle graduatorie

La graduatoria, redatta dalla Dirigente Scolastica con il supporto della DSGA a seguito della comparazione dei curricula secondo i criteri riportati nella griglia allegata al presente bando, verrà affissa all'Albo e pubblicate sul sito dell'Istituto. Esse sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 7 -Cause di esclusione

La presentazione di istanze prive della documentazione richiesta sarà causa di esclusione dalla procedura di selezione. In caso di errori materiali sarà possibile provvedere alla regolarizzazione delle istanze nei termini previsti da eventuale apposito avviso.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento U.E. n.679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le finalità di gestione della selezione.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo on-line dell'Istituto, in Amministrazione Trasparente e nel sito web della scuola

La Dirigente Scolastica
Chiara Martin

Documento informatico firmato digitalmente
Ai sensi del D. Lsg. 82/2005 s.m.i.
E norme collegate